

Формы документов.

**Форма «Опись документов, представляемых для участия в предварительном отборе
открытого конкурса»**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в предварительном отборе открытого конкурса на право
заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения

*Заявка заявителем открытого конкурса подается в запечатанном виде в конверте, на
котором указывается полное название открытого конкурса*

№ п/п	Наименование	Количество страниц
1.		

Участник конкурса:

Руководитель _____
(подпись и печать) м.п. (Ф.И.О.)

Форма «Заявка на участие в открытом конкурсе»

«__» _____ 2017г.
исх. № _____

в Конкурсную комиссию

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения

1. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения вышеупомянутого концессионного соглашения, а также применимые к данному открытому конкурсу нормативные правовые акты

_____ (наименование заявителя открытого конкурса)

в лице _____

(реквизиты лица)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы ознакомлены с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантируем их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Нам разъяснено и понятно, что:

заключение концессионного соглашения в целях осуществления деятельности по обеспечению бесперебойного и качественного предоставления потребителям коммунальных услуг по теплоснабжению, является для победителя открытого конкурса обязательным;

участник открытого конкурса, признанный конкурсной комиссией победителем открытого конкурса, не вправе отказаться от заключения концессионного соглашения в срок, установленный конкурсной документацией, и на условиях, предложенных им в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

4. Неотъемлемым приложением к настоящей заявке на участие в открытом конкурсе является доверенность (по форме приложения № 1 к настоящей форме) на 1-м листе.

5. Настоящим гарантируем достоверность информации, представленной нами в заявке на участие в открытом конкурсе, и подтверждаем право конкурсной комиссии:

- запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения;
- затребовать у нас представления в срок, установленный в конкурсной документации, и в письменном (устном) виде разъяснений положений документов и материалов, содержащихся в составе нашей заявки на участие в открытом конкурсе.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией нами уполномочен

_____ (контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

7. Юридический адрес: _____,

Фактический адрес: _____,

Телефон/факт: _____ / _____.

Банковские реквизиты: _____.

Адрес электронной почты: _____.

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

9. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи на ____ листах.

Участник конкурса:

Руководитель _____ (подпись и печать) м.п. _____ (Ф.И.О.)

Бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 1 к форме «Заявка на участие в открытом конкурсе»

«__» _____ 2017г.
исх.№ _____

ДОВЕРЕННОСТЬ №__

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо — участник конкурса:

(наименование юридического лица)

доверяет

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии__ № _____ выдан

представлять интересы, давать необходимые разъяснения от имени

(наименование организации)

на открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации — доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «__» _____ 201г .

Участник конкурса:

Руководитель _____
(подпись и печать) м.п. (Ф.И.О.)

Бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма «Анкета участника открытого конкурса-юридического лица»

№ п/п	Наименование	Данные участника открытого конкурса
1.	Организационно-правовая форма	
2.	Фирменное наименование	
3.	Адрес фактического местоположения	
4.	Почтовый адрес	
5.	Номер контактного телефона	
6.	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; БИК; ОКПО; ОКОНХ	
7.	Регистрационные данные: дата и место регистрации; орган регистрации	
8.	Размер уставного капитала	
9.	Номер и почтовый адрес ИФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
10.	ИНН, КПП	
11.	ОГРН	
12.	ОКПО	
13.	Является ли сделка крупной (<i>да, нет</i>)? В случае, если сделка является крупной: орган управления участника конкурса, уполномоченный на одобрение крупной сделки, и порядок одобрения соответствующей сделки	
14.	Является ли сделка крупной (<i>да, нет</i>)? В случае, если сделка является крупной: орган управления участника конкурса, уполномоченный на одобрение крупной сделки, и порядок одобрения соответствующей сделки	
15.	Адрес электронной почты	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник конкурса:

Руководитель _____
(подпись и печать) м.п. (Ф.И.О.)

Бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

**Форма «Анкета участника открытого конкурса — физического лица,
индивидуального предпринимателя»**

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

№ п/п	Наименование	Данные участника открытого конкурса
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные	
3.	Место жительства (данные по прописке и фактический адрес)	
4.	Контактное лицо (ФИО, телефон)	
5.	Регистрационные данные: дата и место регистрации; орган регистрации	
6.	Номер и почтовый адрес ИФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
7.	Контактные телефоны, факс	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Адрес электронной почты	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник открытого конкурса:

Физическое лицо/ индивидуальный предприниматель (Ф.И.О.)

Участник конкурса:

(подпись и печать) м.п.

(Ф.И.О.)

Форма «Запрос на представление разъяснений содержания конкурсной документации»

«__» _____ 2017г.
исх.№ _____

в Конкурсную комиссию

ЗАПРОС

на разъяснение отдельных положений конкурсной документации, представляемой для
участия в открытом конкурсе на право заключения
концессионного соглашения
в отношении объектов теплоснабжения

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел, пункт конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по факсу: (телефон-факс участника открытого конкурса)

Руководитель _____
(подпись и печать) м.п. (Ф.И.О.)

Форма «Конкурсное предложение участника открытого конкурса»

«__» _____ 2017г.
исх.№ _____

в Конкурсную комиссию

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов
теплоснабжения

1. Пройдя предварительный отбор участников открытого конкурса и получив от конкурсной комиссии официальное уведомление об этом с копией протокола проведения предварительного отбора, а также принимая во внимание все условия, изложенные в конкурсной документации

(наименование участника открытого конкурса)

в лице _____,
(реквизиты лица)

официально сообщает конкурсной комиссии о своём согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляет настоящее конкурсное предложение.

2. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем конкурсном предложении:

№ п/п	Наименование критерия открытого конкурса	Значение (цифрами и прописью)	Примечание

3. Мы ознакомлены с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантируем их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

4. В случае признания нас победителями открытого конкурса, гарантируем заключение концессионного соглашения, в полном соответствии с условиями, которые мы представили в нашем конкурсном предложении, и в других документах, предусмотренных конкурсной документацией.

5. Нам разъяснено и понятно, что:

заключение концессионного соглашения является для победителя открытого конкурса обязательным;

участник открытого конкурса, признанный конкурсной комиссией победителем открытого конкурса, не вправе отказаться от заключения концессионного соглашения в срок, установленный конкурсной документацией, и на условиях, предложенных им в настоящем конкурсном предложении.

6. Настоящим гарантируем достоверность информации, представленной нами в настоящем конкурсном предложении, и подтверждаем право конкурсной комиссии:

запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашем конкурсном предложении юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в нём сведения;

затребовать у нас представления в срок, установленный в конкурсной документации, и в письменном (устном) виде разъяснений положений документов и материалов, содержащихся в составе нашего конкурсного предложения.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией нами уполномочен

(контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать указанном уполномоченному лицу.

7. Юридический адрес: _____,

Фактический адрес: _____,

Телефон/факт: _____ / _____.

Банковские реквизиты: _____.

Адрес электронной почты: _____.

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

9. К настоящему конкурсному предложению прилагаются документы
согласно Описи на _____ листах.

Участник конкурса:

Руководитель _____
(подпись и печать) м.п. (Ф.И.О.)

Бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1

к форме «Конкурсное предложение участника открытого конкурса»

«__» _____ 2017г.
исх. № _____

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо — участник конкурса:

(наименование юридического лица)

доверяет

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии № _____ выдан

представлять интересы, давать необходимые разъяснения от имени

(наименование организации)

на открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «__» _____ 201г .

Участник конкурса:

Руководитель _____
(подпись и печать) м.п. (Ф.И.О.)

Бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

**Форма «Опись документов, представляемых участником открытого конкурса
для участия в открытом конкурсе»**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц
1.		
	ВСЕГО листов:	

Участник конкурса:

Руководитель _____
(подпись и печать) м.п. (Ф.И.О.)